Beste

Net zoals organisatoren van vakantiekampen, speelpleinwerking en crèches zijn wij sinds vorig jaar wettelijk verplicht attesten kinderopvang uit te reiken op naam van de ‘schuldenaar(s) van de opvangkosten’. Hierover vindt u meer informatie in de artikels 14535 en 323/2 van het Wetboek van de Inkomstenbelasting en artikel 6818/8 van het Koninklijk Besluit tot uitvoering van het WIB 92 en de circulaire 2022/C/104 over de belastingvermindering voor kinderoppas.

Voor het opstellen van de attesten moeten wij de rijksregisternummers (nationaal nummers) en de identificatienummers van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid verzamelen, verwerken, gedurende 10 jaar bewaren en jaarlijks meedelen aan de FOD Financiën van de kinderen en jongeren waarvan de opvangkosten recht geven op belastingvermindering en van degenen die recht (kunnen) hebben op een attest kinderopvang.

Bovendien moeten wij alle informatie die nodig is om correcte attesten uit te kunnen reiken aan de ouders vragen en deze informatie verwerken, gedurende 10 jaar bewaren en jaarlijks meedelen aan de FOD Financiën.

Wij zijn verplicht u hier jaarlijks aan te herinneren.

Als u ons vorig jaar alle gegevens al bezorgd heeft en als u ons met betrekking tot deze gegevens geen wijzigingen moet meedelen, dient u de onderstaande vragen niet te beantwoorden. In dat geval zullen wij de informatie hergebruiken die we vorig jaar van u mochten ontvangen.

Als u ons vorig jaar nog niet alle informatie heeft bezorgd of als u ons wijzigingen moet meedelen, mogen we u dan vragen om ons, per kind of jongere afzonderlijk, zo snel mogelijk de hieronder gevraagde informatie te bezorgen:

1. Gegevens van het kind/de jongere waarvoor opvangkosten worden betaald aan ………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………..…… (naam en adres van de instantie waaraan de opvang is betaald):
	1. Naam: …………………………………………………………………………………………………………………………
	2. Voornaam: ………………………………………………………………………………………………………………….
	3. Identificatienummer van het Rijksregister/identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (facultatief voor inkomstenjaar 2023): ……………………………………………………………………………………………………………………………………
	4. Geboortedatum: ../../….
	5. Straat: …………………………………………………………………………………. Nr.: ……… Busnr.: ………..
	6. Postcode: ………… Gemeente: ……………………………………………………………………………………..
2. Uw gegevens als u recht hebt of kunt hebben op een attest kinderopvang door de betaling van opvangkosten in 2023 aan ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… (naam van de instantie waaraan de opvang is betaald):
	1. Naam: ……………………………………………………………………………………………………………
	2. Voornaam: …………………………………………………………………………………………………….
	3. Identificatienummer van het Rijksregister/identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (facultatief voor inkomstenjaar 2023): …………………………………………….…………………………………………………………………………………..…
	4. Straat: ………………………………………………………………………………..… Nr.: ……… Busnr.: ………
	5. Postcode: ………… Gemeente: ………………..……………………………………………………………………
3. Uw keuze betreffende de attesten kinderopvang:

[ ]  Alle opvangkosten voor dit kind/deze jongere van inkomstenjaar 2023 mogen op één enkel attest worden vermeld dat de identiteitsgegevens van één van beide ouders bevat.

[ ]  Op mijn attest mag een procentueel aandeel van de totaal betaalde opvangkosten van dit kind/deze jongere worden vermeld, met name: …………………………..%. Aan de andere ouder van het kind/de jongere mag een attest worden uitgereikt voor het verschil tussen de totaal betaalde opvangkosten en het procentueel aandeel dat aan mij wordt toegewezen.

[ ]  Op mijn attest mogen alleen de opvangkosten worden vermeld die ikzelf heb betaald of die in mijn naam zijn betaald voor de opvang van dit kind/deze jongere.

 [ ]  Ik ken het bedrag niet van de opvangkosten die aan mij kunnen worden toegewezen. Samen met de andere ouder van het kind/de jongere, die hiervoor mee voor akkoord tekent en van wie de identiteitsgegevens onderaan dit formulier zijn toegevoegd, verzoek ik u om:

 [ ] De opvangkosten van de volgende schoolrekeningen aan mij toe te wijzen:

 ……………………………………………………………………………………………………………………….

 [ ]  Mij informatie te bezorgen over alle opvangkosten die in 2023 betaald
zijn voor dit kind/deze jongere, zodat ik die opvangkosten in overleg met de andere ouder van het kind/de jongere tussen ons beiden kan verdelen en u die verdeling kan bezorgen tegen 29 februari 2024 (datum eventueel aanpassen).

 [ ] Ik verklaar hierbij op eer dat dit de volgende opvangkosten zijn (bedragen in euro afgerond tot op de eurocent):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Periode (1)** | **van dd/mm/jjjj tot dd/mm/jjjj** | **Aantal dagen** | **Dagtarief (2)** | **Aan mij toe te wijzen bedrag**  |
| Periode 1 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| Periode 2 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| Periode 3 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| Periode 4 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| Periode 5 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| Periode 6 | ../../20.. tot ../../20.. |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |

1. De gegevens mogen enkel betrekking hebben op het gedeelte van het jaar dat de 14e verjaardag van het kind/de jongere, of de 21e verjaardag van het kind/de jongere met een zware handicap, voorafgaat.
2. Het dagtarief moet alleen worden ingevuld als het maximumbedrag per oppasdag wordt overschreden. Voor inkomstenjaar 2023 bedraagt het maximumbedrag per oppasdag 15,70 euro.
3. De gegevens van de andere ouder van het kind/de jongere die mee tekent dat hij/zij akkoord gaat dat ………………………………………………………………………………………………………………………………..… (naam van de instantie waaraan de opvang is betaald):

 [ ] De opvangkosten van de volgende schoolrekeningen aan mij toewijst:

 ……………………………………………………………………………………………………………………….

 [ ]  mij informatie bezorgt over alle opvangkosten die in 2023 betaald
zijn, zodat ik die opvangkosten in overleg met de andere ouder van het kind/de jongere tussen ons beiden kan verdelen en die verdeling tegen 29 februari 2024 (datum eventueel aanpassen) aan ……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………(naam van de instantie waaraan de opvang is betaald) kan bezorgen:

* 1. Naam: …………………………………………………………………………………………………………………………
	2. Voornaam: ………………………………………………………………………………………………………………….
	3. Identificatienummer van het Rijksregister/identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (facultatief voor inkomstenjaar 2023): …………………………………………….…………………………………………………………………………………..…
	4. Straat: ………………………………………………………………………………… Nr.: ……… Busnr.: …………
	5. Postcode: ………… Gemeente: …………………………………………………………………………

Datum, handtekening en naam:

../../….

Handtekening:

Naam: …………………………………………….

Datum, handtekening en naam van de andere ouder van het kind die mee tekent voor akkoord:

../../….

Handtekening:

Naam: ………………………………………………….

De circulaire 2022/C/104 verbiedt ons om attesten uit te reiken, wanneer we tegenstrijdige informatie krijgen van de ouders van het kind of wanneer de som van de bedragen die u vraagt en die de andere ouder van het kind vraagt, groter zou zijn dan de betaalde opvangkosten of wanneer we niet over alle vereiste gegevens beschikken die nodig zijn om attesten op te stellen.

Zonder attest kunt u geen aanspraak maken op de belastingvermindering wegens opvangkosten.

Meer informatie vindt u in de artikels 14535 en 323/2 van het Wetboek van de Inkomstenbelasting, in artikel 6318/8 van het KB tot uitvoering van het Wetboek Inkomstenbelasting, in de circulaire 2022/C/104 over de belastingvermindering voor kinderoppas en op de website [Kinderopvang | FOD Financiën (belgium.be)](https://financien.belgium.be/nl/particulieren/belastingvoordelen/kinderopvang).

Vragen en klachten bij deze regelgeving kunt u aan de FOD Financiën overmaken: [Contact | FOD Financiën (belgium.be)](https://financien.belgium.be/nl/contact/particulieren)

Met vriendelijke groeten

../../………….

…………………………………………………

(Naam, functie, adres, telefoonnummer en e-mailadres van de school, het schoolbestuur of de opvanginstantie verbonden aan de school of het schoolbestuur)