

KOCA vzw werft aan:

Voltijds Directeur (m/v)

voor KOCA Secundair Onderwijs

Het Koninklijk Orthopedagogisch Centrum Antwerpen (KOCA) is een dynamische groep van scholen en voorzieningen die kinderen, jongeren en volwassenen ondersteunt die vanuit hun kwetsbaarheid nood hebben aan buitengewoon onderwijs.

KOCA Secundair Onderwijs vormt in werking 1 pedagogisch geheel maar bestaat administratief uit 2 scholen buitengewoon onderwijs met 300 leerlingen en 110 medewerkers binnen type Basisaanbod, type 3, type 7 en type 9 in opleidingsvorm 1 – 3 en 4.

WE BIEDEN:

Een voltijdse betrekking als directeur met verloning op bachelorniveau.

KERNOPDRACHT:

Je werkt met de collega-directeur KOCA Secundair Onderwijs in team. Samen draag je de verantwoordelijkheid voor het geheel van het secundair onderwijs in KOCA vzw.

Je onderschrijft als onderwijzdirectie het opvoedingsproject van het Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

Je zorgt samen met alle medewerkers te zorgen voor een kwaliteitsvolle en hedendaagse school, afgestemd op de steeds wijzigende maatschappelijke realiteit.

Als lid van het onderwijsbeleidsteam en onderwijscomité geef je samen met de onderwijscollega's vorm aan de noden, uitdagingen en opportuniteiten in het onderwijslandschap.

Je voert mee beleid voor KOCA als geheel, als lid van het KOCA-directieteam.

WE VERWACHTEN:

SPECIFIEKE KERNTAKEN:

Als DIRECTEUR

- zorg je voor een heldere, gefundeerde, kwaliteitsvolle en toekomstgerichte **visie** binnen de domeinen infrastructuur, financiën, administratie en personeelsbeleid.
- ben je verantwoordelijk voor het **inhoudelijk organisatorische luik** van de school.
- zorg je dat er een helder en gedragen **personeelsbeleid** is.
- zorg je voor een beleid inzake **financiën en infrastructuur**.
- draag je verantwoordelijkheid voor een schoolbrede open- en transparante **communicatie** en wil je een goede feedbackcultuur installeren.

SPECIFIEKE KERNCOMPETENTIES:

DE DIRECTEUR beschikt over voldoende technische kennis en bekwaamheid om zijn/haar taken goed uit te voeren. Hij/zij

- werkt in nauw overleg en in open communicatie samen met de collega-directeur en de andere leden van het directieteam;
- kan teamleden motiveren en enthousiasmeren;
- kan proces- én resultaatsgericht werken;
- beschikt over coachende en leidinggevende capaciteiten;
- heeft een sterk leervermogen;
- beschikt over mondelinge en schriftelijke communicatie- en rapporteringsvaardigheden;
- kan omgaan met mensen met verschillende sociale achtergronden en heeft oog voor sociale en maatschappelijke evoluties.

VEREISTEN:

- ten minste bachelor + BPB (pedagogische bekwaamheid)
- indiensttreding 26.08.2024
- ervaring in een leidinggevende functie en goede ICT-kennis is een meerwaarde

SOLLICITEREN/INFO:

- Sollicitatie met motivatiebrief en CV voor **15 augustus 2024** te richten aan:
Mevrouw A. Moens – voorzitter schoolbestuur
via mail: talent@koca.be
- Voor meer informatie zie www.koca.be of contacteer Caroline Van Damme
Caroline.vandamme@koca.be
- De sollicitatiegesprekken zullen doorgaan in de week van 19 augustus 2024.